

Preàmbul

El Consell Escolar Municipal de Salt es va crear el 21 d juliol de 1988, com espai de trobada, participació, coordinació i dinamització de la comunitat educativa de Salt, per tractar qualsevol tema relacionat amb l'educació a la vila. Des de la seva creació el seu funcionament ha estat regulat per un Reglament que a data d'avui ha quedat obsolet. Tanmateix, l'aprovació del Pla Educatiu de Salt a finals del 2018 va significar un impuls a les polítiques i accions educatives, proposades i impulsades conjuntament amb la comunitat educativa. En aquest nou context, es considera necessari revisar el reglament vigent, actualitzar-lo i ampliar-lo per aconseguir la màxima participació de tots els sectors i operativitat de l'òrgan.

REGLAMENT DEL CONSELL EDUCATIU MUNICIPAL DE SALT¹

CAPÍTOL 1. OBJECTE I FINALITATS

Article 1. MARC LEGAL I POLÍTIC DE REFERÈNCIA

Aquest Reglament té com a objectiu la regulació del Consell Educatiu Municipal de Salt, que inclou totes les competències del Consell Escolar Municipal de Salt i les amplia, d'acord amb les següents lleis i acords polítics de municipi:

- Reglament vigent del Consell Escolar Municipal de Salt
- Pla Educatiu de Salt 2019-2025, aprovat pel Ple Municipal el 17/12/2018.
- Manifest de l'Aliança per a l'Educació 360, al qual s'adhereix l'Ajuntament de Salt el 04/07/2018
- Carta de Ciutats Educadores, signada per l'Ajuntament de Salt el 9 de desembre de 1999.
- Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'Educació de Catalunya (LEC), contempla, en el seu article 173, la constitució preceptiva dels consells escolars municipals en aquells municipis als quals s'hagin delegat competències en matèria de primer cicle d'educació infantil, educació d'adults o ensenyaments artístics.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- El Decret 404/1987, de 22 de desembre, regula les bases generals d'organització i funcionament dels Consells Escolars Municipals.
- Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Llei orgànica 5/1985, de 19 juny, de règim electoral general.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Article 2. DEFINICIÓ I OBJECTIUS

El Consell Educatiu Municipal de Salt (en endavant CEM de Salt) és l'òrgan participatiu de la comunitat educativa de la vila sobre qualsevol tema relacionat amb l'educació dins l'àmbit territorial del municipi de Salt. Persegueix els següents objectius:

¹ Decret de la Generalitat que marca les directius dels Consells Escolars Municipals

https://dogc.gencat.cat/ca/pdogc_canals_interns/pdogc_resultats_fitxa/?action=fitxa&mode=single&documentId=31125&language=ca_ES

[at.cat/ca/pdogc_canals_interns/pdogc_resultats_fitxa/?action=fitxa&mode=single&documentId=31125&language=ca_ES](https://dogc.gencat.cat/ca/pdogc_canals_interns/pdogc_resultats_fitxa/?action=fitxa&mode=single&documentId=31125&language=ca_ES)

- **Debatre sobre el model educatiu de Salt.** Establir i garantir un marc de participació i aportació de la comunitat educativa en les actuacions i àmbits que afecten l'educació en el municipi. El CEM és un espai per generar debat educatiu i generar grans acords de vila sobre el model educatiu a desplegar.
- **Vetllar per l'execució dels acords que es prenen en el marc del CEM de Salt:** Ser un espai de comunicació, anàlisi i deliberació de la comunitat educativa, però també de seguiment de l'execució dels acords que es prenguin en el marc d'aquest espai.
- **Fer el seguiment anual del desplegament del Pla Educatiu de Salt:** D'una banda, valorar el desplegament i els impactes del Pla Educatiu, i de l'altra, debatre i validar la prioritització política de les accions dels plans educatius biennals.
- **Fomentar la cooperació i la corresponsabilitat entre els agents socioeducatius de Salt:** El CEM és un espai de trobada, relació i la col·laboració de la comunitat educativa, on es reconeix tots els agents que estan treballant al territori, i es potencia la seva interrelació i coneixement mutu.
- **Consolidar una xarxa educativa local que garanteixi el dret a l'educació de tota la ciutadania:** Treballar des del CEM perquè tots els agents educadors de Salt prenguin com a fonament l'equitat i la cohesió social, des del respecte a la diversitat.

Article 3. FUNCIONS

L'acció del CEM de Salt, atès el seu caràcter d'organisme participatiu de la comunitat educativa local i d'acord amb els objectius d'aquest mateix reglament, es desenvoluparà en les qüestions següents:

- a) El desenvolupament d'accions que tendeixin a millorar el rendiment educatiu i l'escolarització real de la vila.
- b) Les propostes de convenis i acords de col·laboració entre l'Administració competent i les institucions o els organismes públics i privats que millorin la qualitat de l'educació en l'àmbit de la vila.
- c) L'establiment de criteris per a la integració a l'escola i a la societat dels alumnes amb necessitats educatives especials. Desenvolupament d'accions compensatòries per corregir les desigualtats derivades del context social, econòmic i cultural de l'alumnat, afavorint la igualtat d'oportunitats entre els alumnes.
- d) La discussió dels problemes que afectin a la comunitat educativa en general, durant el curs acadèmic.
- e) El foment d'activitats que tendeixin a la millora de la qualitat educativa i la renovació pedagògica, en el marc d'una escola catalana activa, democràtica, científica, crítica, lliure, no discriminatòria, proposant activitats per arrelar els alumnes a la vila on viuen i donar a conèixer els valors culturals, històrics i del medi natural
- f) La discussió i establiment de les competències educatives que afecten l'ensenyament no universitari i que la legislació atorga als Municipis.
- g) Les actuacions, en matèria d'activitats complementàries i extraescolars, que pugin complementar, enriquir i adaptar al medi, el currículum escolar dels diferents nivells educatius a tots els ciutadans en general.
- h) L'establiment de prioritats per a l'emplaçament i construcció de centres docents dins el Municipi, i l'establiment de prioritats de renovació, vigilància i manteniment dels centres escolars públics de la Vila.
- i) La planificació de les places escolars del municipi i la determinació de les zones d'influència dels centres docents públics.

- j) El foment de totes aquelles activitats que tendeixen a eradicar l'analfabetisme i millorar l'educació de base i permanent dels joves i adults de la Vila
- k) I totes aquelles competències que la legislació vigent en cada moment permeti.

CAPÍTOL 2. ESTRUCTURA I FUNCIONAMENT

Article 4. RÈGIM DE FUNCIONAMENT

EL CEM de Salt es regirà en el seu funcionament per allò que es disposa en aquest reglament.

Article 5. COMPOSICIÓ DEL CONSELL EDUCATIU DE SALT

5.1. Composició del CEM de Salt:

El CEM de Salt estarà constituït per 52 membres, tenint en compte el Decret 404/1987, de 22 de desembre, amb la següent distribució:

- SECTOR AJUNTAMENT, 8 membres
- SECTOR FAMÍLIES, 8 membres
- SECTOR ALUMNES, 8 membres
- SECTOR PERSONAL DOCENT, 8 membres
- SECTOR PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS (PAS) i PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA (PAE) , 4 membres
- SECTOR DIRECCIONS TITULARS DE CENTRES, 8 membres
- SECTOR ALTRES ÀMBITS EDUCATIUS, 8 membres: Universitats, Entitats del tercer sector, lleure educatiu, entitats esportives, escoles d'art i de música, ...

5.2. Altres membres

Així mateix, el CEM de Salt podrà sol·licitar l'assistència, amb veu i sense vot, de personal tècnic local de l'Àrea d'Educació o d'altres àrees municipals, de l'Inspector/a de zona, d'un/a representant de l'Equip d'Assessorament Psicopedagògic (EAP), d'un/a representant del Consell Comarcal, així com d'altres persones, les opinions i coneixements de les quals puguin ser considerats d'importància pel tema o temes a tractar.

També podrà formar part del CEM de Salt, per pròpia opció, i sense perjudici del que disposa l'article 12 del Decret 404/1987, un/a representant dels Serveis Territorials del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

Article 6. ÒRGANS DEL CONSELL EDUCATIU MUNICIPAL DE SALT

EL CEM de Salt estarà estructurat pels òrgans següents: Presidència, Vice-Presidència, Plenari, Comissió Permanent i Grups de treball.

Article 7. PRESIDÈNCIA DEL CEM DE SALT

La presidència recau en l'Alcalde/ssa – president/a de l'Ajuntament de Salt. Les funcions que es corresponen al/la president/a són:

- Convocar, suspendre i aixecar les reunions plenàries, moderar els debats i dirimir els empats amb vot de qualitat.
- Fixar l'ordre del dia.
- Vetllar per a l'execució dels acords que hagin pres els òrgans del CEM de Salt.
- Invitar a les sessions del Plenari, de la Comissió Permanent o dels Grups de Treball, persones de reconeguda vàlua o amb coneixements específics quan el

tractament d'un tema concret ho faci aconsellable, a iniciativa pròpia o a petició del Plenari.

- Presidir i representar oficialment el Consell.
- Altres que li confereixi la normativa vigent o que delegui el Plenari.

Article 8. VICE- PRESIDÈNCIA DEL CEM DE SALT

La vice-presidència recaurà en el/la Regidor/a d'Educació de l'Ajuntament de Salt, i tindrà les següents funcions:

- Substituir la Presidència amb tots els seus drets i deures, en cas de delegació expressa, d'absència o dimissió
- Assumir les tasques i responsabilitats que la Presidència li delegui.

Article 9. SECRETARIA DEL CEM DE SALT

La Presidència del Consell designarà un/a tècnic/a municipal de l'àrea d'Educació per tal que assumeixi les funcions de Secretari/a del Plenari, amb veu però sense vot. Les funcions són:

- Assistir amb veu però sense vot, excepte si és un membre del Consell, a les sessions del Plenari del Consell, de la Comissió Permanent i dels Grups de Treball.
- Aixecar actes de les reunions i custodiar tota la documentació del Consell.
- Certificar i notificar els acords adoptats pels òrgans del CEM de Salt.
- Tramitar i arxivar la correspondència i documentació.
- Vetllar perquè les trameses de documentació arribin oportunament.
- Elaborar, amb la col·laboració de la Comissió Permanent, la memòria anual de les activitats desenvolupades pel Consell, els estudis realitzats i les propostes aprovades.
- Totes les funcions pròpies de la Secretaria.

Article 10. EL PLENARI

10.1. Definició:

El Plenari és l'òrgan superior de decisió del CEM de Salt i queda constituït per la totalitat de membres a què es fa referència a la composició del Consell, article 6.1 d'aquest reglament.

10.2. Funcions del Plenari:

Són funcions del Plenari les establertes en l'article tercer d'aquest reglament que s'emmarquen en les tasques d'assessorament, consulta, proposta i participació sobre qualsevol tema relacionat amb l'educació a Salt. Entre altres destaquen:

- Elegir els membres de la Comissió Permanent.
- Aprovar la creació, composició, contingut, competències i duració dels Grups de treball.
- Deliberar les propostes derivades dels Grups de Treball, l'emissió d'acords sobre les mateixes i la seva difusió.
- L'aprovació de la Memòria Anual d'actuacions realitzades pel CEM l'Informe de seguiment anual del Pla Educatiu de Salt i la prioritització política per a cada bienni.
- Sol·licitar l'assistència a les reunions de persones de reconeguda vàlua i coneixements, amb veu però sense vot, a proposta com a mínim de tres sectors dels que componen el CEM de Salt.
- Determinar els dies festius de lliure disposició i l'establiment d'un calendari comú.
- Aprovar els programes d'actuació del propi Consell.
- Elevar informes i propostes a la Generalitat de Catalunya, a l'Ajuntament i a qualsevol altra administració educativa sobre qüestions relacionades amb les seves competències.

- Proposar les possibles modificacions d'aquest reglament que puguin sorgir en el decurs del temps.
- Elaborar planificacions, actuacions i informes que li siguin delegats o demanats dins l'àmbit de competències del CEM de Salt

10.3. Sessions del Plenari:

El Plenari es reunirà en sessió ordinària tres vegades durant el curs escolar, a l'inici, a meitats i a l'acabament del curs. Amb caràcter extraordinari es podrà reunir a proposta de la Presidència o a proposta per escrit d'una tercera part dels membres del Consell. Les sessions del CEM de Salt se celebraran a diferents equipaments educatius de la vila, siguin de titularitat pública o privada. El calendari de reunions del plenari de cada curs es fixarà a l'últim plenari del curs anterior.

10.4. Convocatòries, acords i actes del Plenari:

Les sessions del Plenari seran convocades pel President/a amb 5 dies hàbils d'antelació. Juntament amb la convocatòria es trametrà l'esborrany de l'acta de la sessió anterior i l'ordre del dia elaborat pel President/a, així com aquelles informacions i materials de treball que es tractin a les sessions plenàries. Aquest ordre del dia prefixat podrà ser ampliat amb les propostes de la Comissió Permanent o bé, individualment i de forma justificada i raonada, algun dels membres del Consell facin arribar a la Presidència com a mínim 2 dies abans de la reunió. La Presidència valorarà les propostes rebudes i decidirà la seva inclusió o no a l'orde del dia.

Una vegada iniciada la reunió ordinària es podran incloure nous punts a l'ordre del dia sempre que, una vegada coneguts, hi estiguin d'acord la majoria simple dels presents.

El Plenari es constitueix vàlidament, amb l'assistència de la majoria absoluta (meitat més un) dels seus membres. Si no hi hagués quòrum podran constituir-se vàlidament, en segona convocatòria, trenta minuts més tard de l'hora assenyalada, sempre que s'hagi fet constar així a la convocatòria i hi assisteixi un terç dels seus membres. En tot cas, cal l'assistència de les persones que realitzin les funcions de Presidència i Secretaria o de les que, en cada cas, les substitueixin.

La votació ordinàriament es farà a mà alçada. Els acords s'adoptaran per majoria simple i, en cas d'empat, decidirà la votació, el vot de qualitat del President/a. Cada membre té un vot que no és delegable. De cada sessió, tant ordinària com extraordinària, se'n redactarà l'acta, la qual tindrà la signatura del President/a i del Secretari/ària. Per a una votació secreta serà necessària la sol·licitud per part d'una tercera part dels assistents. Els vots són personals i intransferibles.

10.5. Composició del Plenari:

El Plenari del Consell queda constituït per la totalitat dels membres a què es fa referència a la Composició del CEM de Salt, amb 52 membres, tenint en compte el Decret 404/1987, de 22 de desembre, amb la següent distribució:

- **Presidència:** l'Alcalde/ssa – president/a de l'Ajuntament de Salt
- **Vice-presidència:** Regidor/a d'Educació de l'Ajuntament de Salt
- **Representants de la Corporació Municipal** President/a + Vice- president/a + 6 membres: El Ple Municipal de la Corporació acordarà els representants en el CEM de Salt. La meitat d'aquests representants seran membres dels grups municipals de l'oposició.
- **Representants de famílies d'alumnes** (8 membres): seran escollits per meitats seguint la base 8 de l'annex del DECRET 404/1987: una meitat pels membres del

sector que formin part dels Consells Escolars dels centres de la localitat, d'entre ells mateixos, i una meitat de les associacions representatives del sector de la localitat, també d'entre ells mateixos, si algun sector no compta amb associacions en el municipi afectat, tots els vocals del sector seran escollits pels membres del sector que formin part dels Consells escolars dels centres, d'entre ells mateixos. S'escollirà 5 membres de centres escolars públics, 2 membres de centres escolars privats i 1 del sector de les Llars d'infants.

- **Representants dels alumnes** (8 membres): seran alumnes majors 12 anys, escollits entre els que representen els seus companys als consells escolars de centre, i els que s'escullin entre els delegats d'aula.
- **Representants dels mestres i professors** (8 membres): 3 escollits entre els representants de mestres als consells escolars dels centres d'educació infantil i primària, 2 escollits entre els representants dels professors al consell escolar del centre d'educació de secundària, i 1 serà escollit entre els representants dels educadors al consell de participació de la Llar d'Infants
- **Representants del PAS i el PAE** (4 membres): S'escollirà 2 membres del PAS entre els representants als consells escolars (1 de primària i 1 de secundària) i 2 representants del PAE (1 de primària i 1 de secundària).
- **Representants de direccions i titulars dels centres públics i concertats respectivament** (8 membres): s'escolliran 6 directors dels centres públics, donant representació tal com marca el Decret de tots els cicles d'ensenyament (des del primer cicle de primària fins a secundària), més 2 titulars dels centres privats des del primer cicle de primària fins a secundària).
- **Representants d'altres àmbits educatius, públics i/o privats** (8 membres): S'escolliran representants de cadascun dels següents àmbits educatius, o dels que, en un futur, es consideri oportú en funció de la realitat social i educativa del municipi:
 - **Àmbit universitari**
 - **Àmbit d'ensenyaments no reglats i de règim especials:** Representant de la direcció de l'Escola Municipal de Belles Arts, Aula de Música...
 - **Àmbit joventut i esports:** s'hi inclourien les entitats i serveis vinculats amb l'educació, la joventut i l'esport, com ara entitats d'educació en el lleure i/o esportives.
 - **Àmbit adults:** s'hi inclourien entitats i serveis vinculats amb l'educació i el món adult, com ara escoles de formació d'adults.
 - **Àmbit social:** s'hi inclouran representants d'entitat i/o serveis vinculats amb l'educació des del tercer sector social.

Article 11. LA COMISSIÓ PERMANENT

11.1. Definició

La Comissió Permanent és un òrgan executiu del CEM de Salt. Estarà presidida per l'Alcalde o el regidor/a a qui delegui. La Comissió podrà ser convocada entre plenaris a proposta del President o per sol·licitud d' una tercera part dels membres del CEM.

Per raons d'operativitat i eficàcia, tindrà la següent composició:

- El/la President/a o vici-president/a
- 1 membre del Sector de directors i titulars de centre.
- 1 membre del sector de mestres i professors.
- 1 membre del sector famílies
- 1 membre del sector d'alumnes.
- 1 membre del sector de PAS/PAE
- 1 membre del sector d'altres àmbits educatius.

- i el/la Secretari/a que serà el mateix del Consell.

11.2 Funcions

La Comissió Permanent queda facultada en cas de necessitat per tractar un o varis temes d'urgència que el President/a consideri entre Plenaris o proposats per una tercera part dels membres del CEM.

11.3. Convocatòries, reunions i acords:

Les convocatòries de les reunions de la Comissió Permanent seran lliurades a tots els membres, com a mínim, 48 hores abans de la reunió. Es faran per escrit amb constància expressa de l'ordre del dia. Una vegada iniciada la reunió ordinària es podran incloure nous punts a l'ordre del dia sempre que, una vegada coneguts, hi estiguin d'acord la majoria simple.

La votació ordinàriament es farà a mà alçada. Els acords s'adoptaran per majoria simple i, en cas d'empat, decidirà la votació, el vot de qualitat del President/a. Cada membre té un vot que no és delegable. De cada sessió, tant ordinària com extraordinària, se'n redactarà l'acta, la qual tindrà la signatura del President/a i del Secretari/ària. Per a una votació secreta serà necessària la sol·licitud per part d'una tercera part dels assistents. Els vots són personals i intransferibles.

Els acords de la Comissió Permanent s'han de prendre per majoria simple dels vots presents. Si l'abstenció arriba a ser majoritària, s'haurà de continuar el debat i procedir a una nova votació o passar el tema a una reunió posterior.

Article 12. ELS GRUPS DE TREBALL

12.1. Definició

Els Grups de Treball es crearan per acord del Plenari, amb caràcter estable, per al seguiment dels temes d'interès. L'objectiu és recollir informació i emetre el corresponent informe que se sotmetrà a decisió del Plenari. La seva creació, composició, contingut i duració vindrà donada per l'acord del Plenari del CEM de Salt.

12.2. Composició

Els Grups de Treball estaran constituïts per membres representants dels diferents sectors i la seva composició i per membres externs al CEM però amb interès en formar part del Grup de Treball. La seva composició serà acordada per la Comissió Permanent/el Plenari del CEM. Cada Grup de treball designarà un portaveu entre els membres que la componen.

En cadascun dels Grups de treball podran crear-se subcomissions per al tractament de temes específics i temporals relacionats amb l'àmbit de cada Grup.

Article 13. SISTEMA D'ELECCIÓ, RENOVACIÓ I SUBSTITUCIÓ DE MEMBRES DEL CEM DE SALT

13.1. L'elecció dels membres:

L'elecció dels membres es realitzarà bàsicament en els consells escolars de centre i/o associacions representatives per sectors, i dintre de cada àmbit seguint el següent procediment:

- **Sector Ajuntament:** Els membres s'elegiran en el Ple Municipal.
- **Sector famílies d'alumnes, alumnes, professors i mestres, PAS i PAE:** seran escollits per meitats seguint el criteri següent: una meitat pels membres del sector

que formin part dels Consells Escolars dels centres de Salt, d'entre ells mateixos, i una meitat per les associacions representatives del sector, també d'entre ells mateixos, s'elegiran en el Consell Escolar del centres i/o a través d'associacions representatives si s'escau.

- **Sector Directors/es de centres:** En ser un sector de representació tancada, els membres d'aquest sector s'elegiran entre ells i es renovaran de manera directa.
- **Sector altres àmbits educatius:** En ser un sector de representació tancada, els membres d'aquest sector s'elegiran entre ells i es renovaran de manera directa tot notificant al Plenari del CEM de Salt per escrit els canvis de representació que es produeixin. Representats d'altres consells de participació sectorials (esports, cultura, joventut, lleure...)

13.2. Designació:

Per a la designació dels representants de cada sector, el/la president/a del CEM de Salt trametrà convocatòria a cada centre del municipi en la qual farà constar:

- El nombre de representants de cada sector que s'ha d'escollir
- El termini que tenen aquests sectors per comunicar la seva decisió a l'Ajuntament
- El dia en què haurà de constituir-se oficialment el CEM de Salt

Els membres del CEM de Salt ho seran per un període de dos cursos escolars, excepte els representants de l'Ajuntament que es renovaran cada cop que es constitueixi l'Ajuntament com a conseqüència de la realització d'Eleccions municipals. El nomenament i cessament dels vocals del Consell Educatiu Municipal s'efectuarà per acord de l'Ajuntament en Ple, en el cas de representants de la Corporació Municipal, i per Decret d'Alcaldia en la resta de vocals proposats pels diferents sectors.

13.3. Suplents

Cadascun dels sectors procedirà a triar el nombre de membres que li correspon dins el CEM de Salt, que seran els suplents i que substituiran per l'ordre que es determini, les possibles baixes que es produeixen en el sector fins a la propera renovació del CEM de Salt.

13.4. Renovació dels membres:

Les renovacions es realitzaran als Consells Escolars de Centres de Primària o de Secundària de manera rotativa cada 2 anys. El procés de renovació es proposa que sigui per consens de cada sector o àmbit. Caldrà comunicar-ho a la Secretaria del CEM de Salt que vetllarà per tal que quedin garantides les representativitats de cada sector.

13.5. Pèrdua de la condició de membre:

Es perd la condició de membre per:

- renúncia expressa del propi interessat/da
- per proposta de nou nomenament per part del mateix sector que l'havia proposat
- per deixar de formar part del Consell Escolar del seu propi centre quan aquesta circumstància havia possibilitat el seu nomenament.

En cas de baixa per qualsevol dels motius exposats i, concretament, si un membre del CEM de Salt deixa de formar part del sector que representa, cessarà automàticament en la seva condició de membre, i es cobrirà la vacant pel següent candidat més votat del seu propi sector o mitjançant la convocatòria d'una nova elecció del sector que correspongui.

13.6. Les vacants:

Les vacants que es produeixen en els sectors seran cobertes per un altre candidat elegit pel Consell Escolar de Centre o pel sector, segons els casos o, en el cas de les col·lectius tancats, per nova designació.

13.7. Revisió del membres

Cada curs, abans de la primera sessió plenària, es revisaran les baixes que s'hagin produït al CEM durant el curs i es substituiran els membres que s'escaigui dintre dels Consells Escolars de Centre o dintre dels sectors, amb la coordinació de la Secretaria del CEM. El nomenament dels membres es farà efectiu al primer plenari del curs escolar.

Article 14. INTERPRETACIÓ DEL REGLAMENT

El Plenari podrà dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquest Reglament.

Article 15. VIGÈNCIA DEL REGLAMENT

El present Reglament, una vegada aprovat pel Ple del Consell Educatiu Municipal, serà sotmès a l'aprovació del ple de l'Ajuntament i la seva informació pública, publicació i entrada en vigor seguirà els tràmits determinats en la normativa de règim local aplicable a Catalunya i, si s'escau, en el Reglament orgànic municipal de l'Ajuntament.

Article 16. DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

A partir de la data d'entrada en vigor d'aquest reglament, resta derogat el reglament del Consell Escolar Municipal de Salt, aprovat per l'Ajuntament en sessió de 21 de juliol de 1988.

Salt, 20 d'octubre de 2020